Roll No. [| | | | |] Answer Sheet No.________________ 47

Sig. of Candidate.________________ Sig. of Invigilator.________________

PRINCIPLES OF COMMERCE HSSC–I

SECTION – A (Marks 15)

Time allowed: 20 Minutes

NOTE: Section–A is compulsory. All parts of this section are to be answered on the question paper itself. It should be completed in the first 20 minutes and handed over to the Centre Superintendent. Deleting/overwriting is not allowed. Do not use lead pencil.

Q. 1 Circle the correct option i.e. A / B / C / D. Each part carries one mark.

(i) When a person provides his services to another person or any institution on the basis of pre-determined terms and conditions it is called:
A. Employment B. Profession C. Business D. None of these

(ii) When trade, exchange of goods or business is conducted within the boundaries of a country it is called:
A. Home Trade B. Foreign Trade C. Both A and B D. None of these

(iii) Letter of credit is opened on the request of:
A. Importer B. Exporter C. Government D. None of these

(iv) Which business organization is formed and run by a single owner?
A. Sole tradership B. Partnership C. J.S company D. None of these

(v) The best form of partnership deed is:
A. Oral B. Written and Registered
C. Written D. All of these

(vi) Indigenous Banker is an example of ____________ kind of finance.
A. Short-term finance B. Medium-term finance
C. Long-term finance D. None of these

(vii) Which business organization has separate legal entity apart from its members?
A. Partnership B. Sole tradership C. J.S company D. None of these

(viii) Vending Machine is an example of:
A. Whole selling B. Retailing C. Both A and B D. None of these

(ix) The first meeting of company's shareholders is called:
A. Statutory meeting B. Annual General meeting
C. Extra Ordinary meeting D. None of these

(x) A multiple shop consisting of a number of similar shops operating in different cities and owned by a single owner is called:
A. Departmental store B. Chain store
C. Super market D. None of these

(xi) Which is the machine used for affixing letters and enclosures or other pages together is called:
A. Stapler remover B. Punching Machine
C. Stapler Machine D. Folding Machine

(xii) Shares issued to promoters are called:
A. Deffered shares B. Ordinary shares
C. Preference shares D. None of these

(xiii) Is the most advanced, fastest and modern means of transport.
A. Water transport B. Air Transport C. Rail transport D. Road transport

(xiv) Cooperative society is registered under cooperative society act:
A. 1925 B. 1926 C. 1927 D. 1924

(xv) Warehousing removes:
A. Human obstacle B. Time obstacle
C. Obstacle of place D. Obstacle of Danger

For Examiner's use only:

Total Marks: 15

Marks Obtained:

Roll No. | | | | | | |

Answer Sheet No. ____________

Sig. of Candidate: ____________

Sig. of Invigilator: ____________

اصولِ تجارت ایچ ایس سی-I

حصہ اوّل (کُل نمبر:15)

وقت: 20منٹ

نوٹ: حصہ اوّل لازمی ہے۔ اس کے جوابات پرچے پر ہی دیے جائیں گے۔ اس کو پہلے بیس منٹ میں مکمل کرکے ناظم مرکز کے حوالے کردیا جائے۔ کاٹ کر دوبارہ لکھنے کی اجازت نہیں ہے۔ لیڈ پنسل کا استعمال ممنوع ہے۔

سوال نمبر1: دیے گئے الفاظ یعنی الف / ب / ج / د میں سے درست جواب کے گرد دائرہ لگائیں۔ ہر جزو کا ایک نمبر ہے۔

(i) جب کوئی شخص پہلے سے طے شدہ شرائط و معاوضے پر یا باقاعدہ معاہدہ کے تحت کسی شخص یا ادارے کو اپنی خدمات پیش کرے تو اسے ____________ کہتے ہیں۔
الف۔ ملازمت ب۔ پیشہ ج۔ کاروبار د۔ درج شدہ میں سے کوئی نہیں

(ii) جب تجارت واشیاء کا تبادلہ یا کاروبار ایک ہی ملک کی حدود کے اندر رہ کر کیا جائے تو اسے ____________ کہتے ہیں۔
الف۔ ملکی تجارت ب۔ غیر ملکی تجارت ج۔ الف اور ب دونوں د۔ درج شدہ میں سے کوئی نہیں

(iii) لیٹر آف کریڈٹ کس کی درخواست پر کھولا جاتا ہے؟
الف۔ درآمد کنندہ ب۔ برآمد کنندہ ج۔ حکومت د۔ درج شدہ میں سے کوئی نہیں

(iv) کس کاروباری تنظیم کو اکیلا مالک بناتا اور چلاتا ہے؟
الف۔ واحد ملکیتی کاروباری تنظیم ب۔ شراکتی کاروباری تنظیم ج۔ مشترکہ سرمائے کی کمپنی د۔ درج شدہ میں سے کوئی نہیں

(v) شراکتی معاہدہ کی بہترین صورت ____________ ہے۔
الف۔ زبانی ب۔ تحریری اور رجسٹرڈ ج۔ تحریری د۔ درج شدہ تمام

(vi) مقامی بینکار ____________ سرمائے کی قسم کے ذرائع کی ایک مثال ہے۔
الف۔ مختصر مدت کا سرمایہ ب۔ درمیانی مدت کا سرمایہ ج۔ طویل مدت کا سرمایہ د۔ درج شدہ میں سے کوئی نہیں

(vii) کس کاروباری تنظیم کی اپنے حصہ داروں سے الگ قانونی حیثیت ہوتی ہے؟
الف۔ شراکتی کاروبار ب۔ واحد ملکیتی کاروبار ج۔ مشترکہ سرمائے کی کمپنی د۔ درج شدہ میں سے کوئی نہیں

(viii) وینڈنگ مشین ____________ کی ایک مثال ہے۔
الف۔ تھوک فروشی ب۔ پرچون فروشی ج۔ الف اور ب دونوں د۔ درج شدہ میں سے کوئی نہیں

(ix) کمپنی کے حصہ داروں کا پہلا اجلاس ____________ کہلاتا ہے۔
الف۔ آئینی اجلاس ب۔ سالانہ عام اجلاس ج۔ غیر معمولی اجلاس د۔ درج شدہ میں سے کوئی نہیں

(x) بہت سی الگ دکانیں جو مختلف شہروں یا علاقوں میں ایک جیسی بہت سی دکانیں ایک ہی تنظیم و مالک اور نام کے تحت قائم ہوں۔
الف۔ شعبہ داری سٹور ب۔ کثیر الدکان / چین سٹور ج۔ سپر مارکیٹ د۔ درج شدہ میں سے کوئی نہیں

(xi) کس مشین کو کاغذات یا صفحات کو یکجا یا نتھی کرنے کے لیے استعمال کیا جاتا ہے؟
الف۔ سٹیپلر ریموور ب۔ کاغذات میں سوراخ کرنے والی مشین
ج۔ سٹیپلر مشین د۔ فولڈنگ مشین

(xii) حصص جو عموماً پروموٹرز کو جاری کیے جاتے ہیں ____________ کہلاتے ہیں۔
الف۔ التوائی حصص ب۔ عمومی حصص ج۔ ترجیحی حصص د۔ درج شدہ میں سے کوئی نہیں

(xiii) نقل و حمل کا انتہائی جدید و تیز اور ترقی یافتہ ذریعہ ہے۔
الف۔ آبی ٹرانسپورٹ ب۔ فضائی ٹرانسپورٹ ج۔ ریلوے ٹرانسپورٹ د۔ روڈ ٹرانسپورٹ

(xiv) انجمن امداد باہمی کی تشکیل ایکٹ ____________ کے تحت ہوتی ہے۔
الف۔ 1925ء ب۔ 1926ء ج۔ 1927ء د۔ 1924ء

(xv) ذخیرہ کاری سے کون سی رکاوٹ دور ہوتی ہے؟
الف۔ انسانی رکاوٹ ب۔ وقت کی رکاوٹ ج۔ مقام کی رکاوٹ د۔ خطرات کی رکاوٹ

برائے ممتحن: کُل نمبر: 15 حاصل کردہ نمبر: ____

48

PRINCIPLES OF COMMERCE HSSC–I

Time allowed: 2:40 Hours **Total Marks Sections B and C: 60**

NOTE: Answer any nine parts from Section 'B' and any two questions from Section 'C' on the separately provided answer book. Use supplementary answer sheet i.e. Sheet–B if required. Write your answers neatly and legibly.

SECTION – B (Marks 36)

Q. 2 Attempt any NINE parts. The answer to each part should not exceed 5 to 6 lines. **(9 x 4 = 36)**

(i) Give any four characteristics of sole tradership.

(ii) Why J.S. Company is called an artificial person?

(iii) Write any four differences between Factors and Brokers.

(iv) Define wholesale trade. Also write any two services of wholesaler for society.

(v) Write down about any four advantages of life insurance.

(vi) What do you know about departmental stores?

(vii) Write down abut differences between Home Trade and foreign trade (any four).

(viii) Write down about Nominal partner.

(ix) What do you know about Bonded Warehouses?

(x) Make comparison of Shareholder and Debentureholder (any four).

(xi) Define Horizontal and Vertical filing.

(xii) Explain Secondary Industry.

SECTION – C (Marks 24)

Note: Attempt any TWO questions. All questions carry equal marks. **(2 x 12 = 24)**

Q. 3 Define commerce. Also discuss the importance of commerce in detail.

Q. 4 Make comparison of Memorandum of Associatio n and Article of Association.

Q. 5 Define Business letter. Also write down about parts of Business letter in detail.

حصہ دوم (کُل نمبر 36)

سوال نمبر۲: مندرجہ ذیل میں سے کوئی سے نو (09) اجزاء کے پانچ سے چھ سطروں تک محدود جوابات لکھیں: **(9x4=36)**

(i) واحد ملکیتی کاروبار کی کوئی سی چار خصوصیات تحریر کیجیے۔

(ii) کاروباری تنظیم (مشترکہ سرمائے کی کمپنی) کو مصنوعی انسان یا آرٹیفیشل پرسن کیوں کہا جاتا ہے؟

(iii) عامل یا فیکٹر اور بروکر میں کوئی سے چار فرق بیان کیجیے۔

(iv) تھوک فروشی کی تعریف کیجیے۔ نیز تھوک فروش کی معاشرے کے لیے کوئی سی دو خدمات تحریر کیجیے۔

(v) زندگی کے بیمہ کے کوئی سے چار فوائد تحریر کیجیے۔

(vi) شعبہ داری سٹور کے بارے میں آپ کیا جانتے ہیں؟

(vii) ملکی اور غیر ملکی تجارت میں کوئی سے چار فرق بیان کیجیے۔

(viii) نمائشی حصہ دار کے بارے میں تحریر کیجیے۔

(ix) بانڈڈ گودام کے بارے میں آپ کیا جانتے ہیں؟

(x) حصہ دار اور تمسک دار کے درمیان کوئی سے چار نکات کا موازنہ کیجیے۔

(xi) افقی اور عمودی مسل بندی کی تعریف کیجیے۔

(xii) ثانوی صنعت کی وضاحت کیجیے۔

حصہ سوم (کُل نمبر 24)

(کوئی سے دو سوال حل کیجیے۔ تمام سوالوں کے نمبر برابر ہیں۔) **(2x12=24)**

سوال نمبر۳: کامرس کی تعریف کیجیے۔ نیز کامرس کی اہمیت کے بارے میں تفصیلاً تحریر کیجیے۔

سوال نمبر۴: کمپنی کے آئین اور ضوابط کمپنی کا موازنہ کیجیے۔

سوال نمبر۵: کاروباری خط کی تعریف کیجیے۔ نیز کاروباری خط کے حصوں کے بارے میں تفصیلاً تحریر کیجیے۔